

**Oznámení o vyhlášení výběrového řízení na služební místo
vrchní rada – ředitel/ka odboru FM 012,
v odboru 03 – Právní.**

V Praze dne 6. června 2018

Č. j.: FAU-39394/2018/01

Ředitel Finančního analytického úřadu jako příslušný služební orgán podle ustanovení § 10 odst. 1 písm. f) zákona č. 234/2014 Sb., o státní službě, ve znění pozdějších předpisů (dále jen „zákon o státní službě“), vyhláší výběrové řízení na služební místo **vrchní rada - ředitel/ka odboru FM 012, v odboru 03 - Právní**, v oborech služby:

- **8. Ekonomická ochrana státu**
- **29. Legislativa a právní činnosti**

Místem výkonu služby je **Praha**.

Služba na tomto služebním místě bude vykonávána ve služebním poměru na dobu **neurčitou**.

Předpokládaný termín nástupu do služby na toto služební místo je **srpen - září 2018**.

Služební místo je zařazeno do **15. platové třídy**.

Bude-li na základě výsledku výběrového řízení na volné služební místo zařazena osoba, která dosud úspěšně nevykonala úřednickou zkoušku, přijme se tato osoba podle ustanovení § 29 odst. 1 zákona o státní službě do služebního poměru na dobu určitou, a to s trváním 12 měsíců.

Náplň činností:

- vytváří koncepce a návrhy právních úprav v oblasti boje proti legalizaci výnosů z trestné činnosti a financování terorismu s nejširšími dopady na právní poměry České republiky včetně přípravy stanovisek k těmto předpisům pro ministra financí,
- řídí odbor 03 – Právní;
- řídí tvorbu návrhů nejsložitějších systémů právních úprav, včetně systémů právních úprav mezinárodního práva a práva EU, s nejširšími dopady na právní poměry České republiky v oblasti legislativní činnosti v působnosti úřadu;
- ve spolupráci s odborem 25 Strategie daňové politiky, spolupráce a správy Ministerstva financí vytváří koncepci zahraniční politiky České republiky v oblasti členství a působení v mezinárodních vládních a nevládních organizacích a orgánech pro oblast praní peněz a financování terorismu a uplatňování mezinárodních sankcí;

- koordinuje postupy relevantních ministerstev a ostatních ústředních správních orgánů při plnění závazků vyplývajících z mezinárodních smluv nebo z členství v mezinárodních organizacích;
- zajišťuje zastupování úřadu v meziřesortních pracovních skupinách pro oblast praní peněz a financování terorismu a pro oblast mezinárodních sankcí;
- ve spolupráci s odborem 25 Ministerstva financí koordinuje dvoustranné a mnohostranné mezinárodní styky České republiky a úřadu a odpovídá za přípravu návrhů mezinárodních smluv a obdobných dokumentů se zahraničními subjekty;
- koordinuje postup relevantních ministerstev a ostatních ústředních správních orgánů při účasti na mezinárodních projektech proti legalizaci výnosů z trestné činnosti a financování terorismu;
- vydává rozhodnutí ve správním řízení v oblasti opatření proti legalizaci výnosů z trestné činnosti a financování terorismu a v oblasti uplatňování mezinárodních sankcí, včetně správy zajištěného majetku a povolování výjimek, a dohlíží na jejich dodržování;
- vydává rozhodnutí ve správním řízení trestním v oblasti opatření proti legalizaci výnosů z trestné činnosti a financování terorismu a v oblasti uplatňování mezinárodních sankcí;
- posuzuje a zpracovává návrhy připomínek právních předpisů ČR a EU, ve spolupráci s odborem 32 Daňová legislativa MF se účastní připomínkového řízení, zajišťuje koordinaci stanovisek k nim pro člena vlády;
- zabezpečuje harmonizaci právních předpisů v oblasti boje proti legalizaci výnosů z trestné činnosti, financování terorismu a mezinárodních sankcí s předpisy EU a dalšími mezinárodními závazky ČR;
- jedná navenek se soudy, orgány státní správy a dalšími dotčenými orgány při plnění úkolů úřadu.

Posuzovány budou **žádosti**¹ o jmenování na služební místo představeného (dále jen „žádost“) **podané ve lhůtě do 27. června 2018 (včetně)**, tj. v této lhůtě zaslané služebnímu orgánu prostřednictvím provozovatele poštovních služeb na adresu služebního úřadu: Finanční analytický úřad, P.O.Box 675, Jindřišská 14, 111 21 Praha 1, nebo osobně podané do podatelny služebního úřadu: Finanční analytický úřad, Washingtonova 1621/11, 110 00 Praha 1. Žádost lze podat rovněž v elektronické podobě s uznávaným elektronickým podpisem na adresu elektronické pošty služebního úřadu fau@mfcz.cz nebo prostřednictvím veřejné datové sítě do datové schránky (ID datové schránky služebního úřadu: egi8zyh).

Obálka, resp. datová zpráva, obsahující žádost včetně požadovaných listin (příloh) musí být označena slovy: „**Neotvírat**“ a slovy „**Výběrové řízení na služební místo vrchní rada –**

¹ Formulář žádosti tvoří příloha č. 1 tohoto oznámení.

ředitel/ka odboru FM 012, v odboru 03 – Právní, č. j.: FAU – 39394/2018/01 “. (Totéž platí pro případ označení přihlášek zaslanych na uvedenou emailovou adresu).

V 1. kole výběrového řízení na výše uvedené služební místo se v souladu se zákonem o státní službě může zúčastnit žadatel/ka, který/á:

1) je podle ustanovení § 57 odst. 3 zákona o státní službě

- a) státní zaměstnanec/státní zaměstnankyně vykonávající službu na služebním místě představeného v oboru služby, jehož se obsazované služební místo týká,
- b) úředník/úřednice územního samosprávného celku zařazený/á na pracovním místě alespoň vedoucího odboru krajského úřadu nebo obecního úřadu obce s rozšířenou působností, vykonává-li správní činnost obdobnou oboru služby, jehož se obsazované služební místo týká,
- c) vedoucí zaměstnanec/zaměstnankyně regionální rady zařazený/á v úřadu regionální rady, který/á řídí jiné vedoucí zaměstnance, vykonává-li správní činnost obdobnou oboru služby, jehož se obsazované služební místo týká,
- d) akademický/á pracovník/pracovnice, který/á řídí jiné zaměstnance,
- e) vedoucí zaměstnanec/zaměstnankyně mezinárodní organizace, který/á řídí vedoucí zaměstnance,
- f) vedoucí úředník/úřednice Evropské unie, který/á řídí jiné vedoucí úředníky Evropské unie, nebo
- g) vedoucí zaměstnanec/zaměstnankyně zařazený/á v Kanceláři prezidenta republiky, Kanceláři Poslanecké sněmovny nebo Kanceláři Senátu, který/á řídí jiné vedoucí zaměstnance, vykonává-li správní činnost obdobnou oboru služby, jehož se obsazované služební místo týká,

Splnění tohoto předpokladu se podle ustanovení § 51 odst. 3 zákona dokládá originálem nebo úředně ověřenou kopií příslušných listin (např. rozhodnutí o přijetí do služebního poměru, osvědčení o složení úřednické zkoušky, potvrzení o zaměstnání vydané zaměstnavatelem, nebo výpis z personálního spisu, které prokazují aktuálně zastávanou pozici).

2) splňuje profesní kvalifikační předpoklady podle ustanovení § 57 odst. 3 zákona o státní službě, pokud v uplynulých 6 letech vykonával/a nejméně po dobu 3 let ve správním úřadu, v krajském úřadu, obecním úřadu obce s rozšířenou působností, regionální radě, instituci Evropské unie, mezinárodní organizaci, na vysoké škole, v Kanceláři prezidenta republiky, Kanceláři Poslanecké sněmovny, Kanceláři Senátu nebo jako uvolněný/á člen/ka zastupitelstva kraje nebo obce s rozšířenou působností činnosti podle ustanovení § 5 zákona o státní službě nebo činnosti obdobné, tj:

- přípravu návrhů právních předpisů² a zajišťování právní činnosti³,
- přípravu mezinárodních smluv a předpisů Evropské unie nebo jiné mezinárodní organizace,
- přípravu návrhů koncepcí, strategií a programů,
- řízení a usměrňování činnosti jiných správních úřadů, organizačních složek státu, které nejsou správními úřady, nebo orgánů veřejné moci, které nejsou správními úřady,
- vytváření a správu informačních systémů veřejné správy podle zákona č. 365/2000 Sb., o informačních systémech veřejné správy a o změně některých dalších zákonů, ve znění pozdějších předpisů, s výjimkou provozních informačních systémů,
- státní statistickou službu,
- správu kapitoly státního rozpočtu vůči organizačním složkám státu a právnickým osobám, s výjimkou služebního úřadu, ve kterém je služba vykonávána,
- ochranu utajovaných informací podle zákona č. 412/2005 Sb., o ochraně utajovaných informací a o bezpečnostní způsobilosti, ve znění pozdějších předpisů,
- zabezpečování obrany státu,
- zajišťování vnitřního pořádku a bezpečnosti,
- obhajobu zahraničních zájmů České republiky a zájmů České republiky vyplývajících z jejího členství v Evropské unii nebo v jiné mezinárodní organizaci,
- přípravu nebo realizaci dotační politiky,
- přípravu nebo realizaci politiky výzkumu a vývoje,
- přípravu a provádění správních úkonů⁴ včetně kontroly,
- ochranu obyvatelstva, krizové řízení a integrovaný záchranný systém,
- zadávání veřejných zakázek,
- audit,
- zajišťování organizačních věcí služby a správy služebních vztahů a odměňování státních zaměstnanců⁵,
- řízení (činností výše uvedených),
- přípravu a vypracování odborných věcných podkladů (k činnostem výše uvedeným).

Splnění tohoto předpokladu se podle ustanovení § 51 odst. 3 zákona o státní službě dokládá originálem nebo úředně ověřenou kopií příslušných listin (např. pracovní smlouva, potvrzení o zaměstnání vydané zaměstnavatelem, nebo výpis z personálního spisu), z nichž je zřejmé, kdo je vydal a které prokazují dosaženou délku praxe a povahu činností podle ustanovení § 5 odst. 1 zákona o státní službě nebo činností obdobných.

² Zákon č. 309/1999 Sb., o Sbírce zákonů a o Sbírce Mezinárodních smluv, ve znění pozdějších předpisů.

³ Např. § 105 odst. 2 zákona č. 150/2002 Sb., soudní řád správní, ve znění pozdějších předpisů.

⁴ Např. § 15 odst. 2 zákona č. 500/2004 Sb., správní řád.

⁵ Mezi obdobné těmto činnostem lze zařadit činnosti v oblasti personalistiky a řízení lidských zdrojů.

3) splňuje základní předpoklady stanovené zákonem o státní službě, tj.:

- a) je státním občanem/státní občankou České republiky, občanem/občankou jiného členského státu Evropské unie nebo občanem/občankou státu, který je smluvním státem Dohody o Evropském hospodářském prostoru [ustanovení § 25 odst. 1 písm. a) zákona o státní službě];**

Splnění tohoto předpokladu se podle ustanovení § 26 odst. 1 věta první zákona o státní službě dokládá příslušnými listinami, tj. průkazem totožnosti nebo osvědčením o státním občanství. Při podání žádosti lze podle ustanovení § 26 odst. 2 zákona o státní službě doložit pouze písemné čestné prohlášení o státním občanství⁶ popř. prostou kopii průkazu totožnosti; uvedenou listinu lze v takovém případě doložit následně, nejpozději bezprostředně před konáním pohovoru;

Žadatel/ka, který/á není státním občanem České republiky, musí zkouškou u osoby, která jako plnoprávný člen Asociace jazykových zkušebních institucí v Evropě uskutečňuje touto asociací certifikovanou zkoušku z českého jazyka jako cizího jazyka, prokázat znalost českého jazyka; to neplatí, doloží-li, že absolvoval/a alespoň po dobu 3 školních roků základní, střední nebo vysokou školu, na kterých byl vyučovacím jazykem český jazyk. Splnění tohoto předpokladu se dokládá příslušnou listinou.

- b) dosáhl/a věku 18 let [ustanovení § 25 odst. 1 písm. b) zákona o státní službě];**

- c) je plně svéprávný/á [ustanovení § 25 odst. 1 písm. c) zákona o státní službě];**

Splnění tohoto předpokladu se podle ustanovení § 26 odst. 1 věta šestá zákona o státní službě dokládá písemným čestným prohlášením⁷;

- d) je bezúhonný/á [ustanovení § 25 odst. 1 písm. d) zákona o státní službě];**

Splnění tohoto předpokladu se podle ustanovení § 26 odst. 1 věta druhá zákona o státní službě dokládá výpisem z evidence Rejstříku trestů, který nesmí být starší než 3 měsíce. Pokud žadatel/ka do žádosti poskytne údaje nutné k obstarání výpisu z evidence Rejstříku trestů⁸, není již povinen/a výpis z evidence Rejstříku trestů doložit, neboť si ho služební orgán vyžádá na základě poskytnutých údajů přímo od Rejstříku trestů; Není-li žadatel/ka státním občanem/státní občankou České republiky, je povinen/a doložit bezúhonnost obdobným dokladem o bezúhonnosti⁹;

⁶ Písemné čestné prohlášení o státním občanství je zahrnuto ve formuláři žádosti a bude považováno za doložené, pokud žadatel/ka zaškrtně a doplní příslušné pole vztahující k tomuto čestnému prohlášení.

⁷ Písemné čestné prohlášení o svéprávnosti je zahrnuto ve formuláři žádosti.

⁸ Rozsah údajů nutných pro obstarání výpisu z evidence Rejstříku trestů je uveden ve formuláři žádosti.

⁹ Podle § 26 odst. 1 zákona jde o doklad obdobný výpisu z evidence Rejstříku trestů, který nesmí být starší než 3 měsíce, osvědčující bezúhonnost, vydaný státem, jehož je žadatel státním občanem, jakož i státy, v nichž žadatel pobýval v posledních 3 letech nepřetržitě po dobu delší než 6 měsíců (dále jen „domovský stát“), a doložený úředním překladem do českého jazyka; pokud takový doklad domovský stát nevydává, doloží se bezúhonnost písemným čestným prohlášením.

e) dosáhl/a **vzdělání stanoveného zákonem** pro toto služební místo [ustanovení § 25 odst. 1 písm. e) zákona o státní službě], tj. **vysokoškolské vzdělání získané studiem v magisterském studijním programu;**

Splnění tohoto předpokladu se podle ustanovení § 26 odst. 1 věta první zákona o státní službě dokládá příslušnými listinami, tj. originálem nebo úředně ověřenou kopií dokladu o dosaženém vzdělání (vysokoškolského diplomu). Při podání žádosti lze podle ustanovení § 26 odst. 2 zákona o státní službě doložit pouze písemné čestné prohlášení o dosaženém vzdělání¹⁰; v takovém případě žadatel/ka doloží originál nebo úředně ověřenou kopii dokladu o dosaženém vzdělání následně, nejpozději bezprostředně před konáním pohovoru;

f) má potřebnou **zdravotní způsobilost** [ustanovení § 25 odst. 1 písm. f) zákona o státní službě];

Splnění tohoto předpokladu se podle § 26 odst. 3 zákona o státní službě dokládá písemným čestným prohlášením¹¹ o zdravotní způsobilosti. Podle ustanovení § 28 odst. 5 zákona o státní službě po uzavření dohody s žadatelem/kou zajistí služební orgán vstupní lékařskou prohlídku vybraného žadatele/ky podle zákona o specifických zdravotních službách. Pokud vybraný žadatel/ka nebude disponovat potřebnou zdravotní způsobilostí, považuje se dohoda od počátku za neplatnou.

4) splňuje jiný požadavek stanovený podle ustanovení § 25 odst. 5 písm. a) a b) zákona o státní službě a služebním předpisem č. 2/2017 vedoucího služebního úřadu, kterým se stanoví požadavky na služební místa státních zaměstnanců:

a) odborné zaměření vzdělání v některém z uvedených oborů:

Ekonomické vědy

Právní vědy

Splnění tohoto požadavku se dokládá originálem nebo úředně ověřenou kopií příslušné listiny (vysokoškolský diplom v některém z uvedených oborů);

b) úroveň znalosti cizího jazyka - znalost anglického, francouzského nebo německého jazyka **odpovídající alespoň 2. úrovni (stupni)** znalosti cizího jazyka pro standardizované jazykové zkoušky stanovené rozhodnutím Ministerstva školství, mládeže a tělovýchovy¹²;

Splnění tohoto požadavku se dokládá originálem nebo úředně ověřenou kopií vysvědčení/osvědčení nebo jiného dokladu prokazujícího úroveň znalosti cizího jazyka. Originál nebo úředně ověřenou kopii lze rovněž předložit před konáním pohovoru;

¹⁰ Písemné čestné prohlášení o dosaženém vzdělání je zahrnuto ve formuláři žádosti a bude považováno za doložené, pokud žadatel/ka zaškrtně a doplní příslušné pole vztahující k tomuto čestnému prohlášení.

¹¹ Písemné čestné prohlášení o zdravotní způsobilosti je zahrnuto ve formuláři žádosti.

¹² Rozhodnutí Ministerstva školství, mládeže a tělovýchovy č.j. MSMT- 12823/2016 ze dne 8. srpna 2016, kterým se stanoví Seznam standardizovaných jazykových zkoušek pro účely systému jazykové kvalifikace zaměstnanců ve správních úřadech.

c) způsobilost seznamovat se s utajovanými informacemi stupně utajení Důvěrné v souladu se zákonem č. 412/2005 Sb., o ochraně utajovaných informací a o bezpečnostní způsobilosti, ve znění pozdějších předpisů;

Splnění tohoto požadavku se dokládá originálem nebo úředně ověřenou kopií platného Osvědčení fyzické osoby na požadovaný stupeň utajení nebo vyšší. Nedoložení tohoto dokladu není důvodem pro vyřazení žádosti podle ustanovení § 27 odst. 2 zákona o státní službě. Pokud žadatel/ka nedisponuje příslušným dokladem a zároveň jeho/její žádost nebude z jiných důvodů vyřazena postupem podle ustanovení § 27 odst. 2 zákona o státní službě, bude akceptováno, pokud žadatel/ka doloží, že podal/a žádost o vydání osvědčení fyzické osoby příslušného stupně utajení nejpozději před vydáním rozhodnutí o jmenování na služební místo;

5) splňuje další předpoklady pro výběrová řízení na služební místa představených:

a) je-li narozen/a přede dnem 1. prosince 1971¹³, předloží originál nebo úředně ověřenou kopii **osvědčení podle § 4 odst. 1 zákona č. 451/1991 Sb.**, kterým se stanoví některé další předpoklady pro výkon některých funkcí ve státních orgánech a organizacích České a Slovenské Federativní Republiky, České republiky a Slovenské republiky (**lustrační zákon**), o tom, že nebyl/a:

- i) příslušníkem Sboru národní bezpečnosti zařazeným ve složce Státní bezpečnosti,
- ii) evidován/a v materiálech Státní bezpečnosti jako rezident, agent, držitel propůjčeného bytu, držitel konspiračního bytu, informátor nebo ideový spolupracovník Státní bezpečnosti;

Splnění tohoto požadavku lze pro účely výběrového řízení též doložit dokladem, že žadatel/ka o vydání osvědčení požádal/a. Osvědčení je však žadatel/ka povinen/a doložit nejpozději před vyhodnocením výsledků výběrového řízení výběrovou komisí;

b) je-li narozen/a přede dnem 1. prosince 1971², předloží **čestné prohlášení podle § 4 odst. 3 zákona č. 451/1991 Sb.**, kterým se stanoví některé další předpoklady pro výkon některých funkcí ve státních orgánech a organizacích České a Slovenské Federativní Republiky, České republiky a Slovenské republiky (**lustrační zákon**), o tom, že nebyl/a:

- i) tajemníkem orgánu Komunistické strany Československa nebo Komunistické strany Slovenska od stupně okresního nebo jemu na roveň postaveného výboru výše, členem předsednictva těchto výborů, členem ústředního výboru Komunistické strany Československa nebo ústředního výboru Komunistické strany Slovenska, členem Byra pro řízení stranické práce v českých zemích nebo členem Výboru pro řízení stranické

¹³ § 20 zákona č. 451/1991 Sb.

práce v českých zemích, s výjimkou těch, kteří tyto funkce zastávali pouze v období od 1. 1. 1968 do 1. 5. 1969,

- ii) pracovníkem aparátu orgánů uvedených pod písmenem a) na úseku politického řízení Sboru národní bezpečnosti,
- iii) příslušníkem Lidových milicí,
- iv) členem akčního výboru Národní fronty po 25. 2. 1948, prověřkových komisí po 25. 2. 1948 nebo prověřkových a normalizačních komisí po 21. 8. 1968,
- v) studentem na Vysoké škole Felixe Edmundoviče Dzeržinského při Radě ministrů Svazu sovětských socialistických republik pro příslušníky Státní bezpečnosti. Vysoké škole ministerstva vnitra Svazu sovětských socialistických republik pro příslušníky Veřejné bezpečnosti, Vyšší politické škole ministerstva Svazu sovětských socialistických republik nebo vědeckým aspirantem anebo účastníkem kursů delších než 3 měsíce na těchto školách.

K žádosti dále žadatel/ka přiloží:

- a) strukturovaný profesní životopis,
- b) motivační dopis
- c) písemnou práci na téma: Vize směřování a řízení odboru 03 – Právní pro krátkodobý, střednědobý a dlouhodobý horizont v rozsahu maximálně tří normostran¹⁴.

Finanční analytický úřad podporuje rovnost žen a mužů a diverzitu v rámci svých služebních a pracovních míst.

Ing. Libor Kazda
vedoucí služebního úřadu

Přílohy:

- 1) Žádost o jmenování na služební místo představeného,
- 2) Čestné prohlášení podle ust. § 4 odst. 3 zákona č. 451/1991 Sb.

Datum vyvěšení tohoto oznámení na úřední desku FAU a zveřejnění jeho elektronické verze na stránkách www.financnianalytickyyurad.cz: **6. června 2018**

Datum sejmutí tohoto oznámení z úřední desky FAU a odstranění jeho elektronické verze ze stránek www.financnianalytickyyurad.cz: **27. června 2018**

¹⁴ Tj. 30 řádků x 60 znaků (celkem 1 800 znaků) podle ČSN 01 6910 *Úprava dokumentů zpracovaných textovými procesory*, vydané Úřadem pro technickou normalizaci, metrologii a státní zkušebnictví (ÚNMZ) dne 1. července 2014, účinné od 1. srpna 2014.