

**Oznámení o vyhlášení výběrového řízení na služební místo
vrchní rada FM 008,
v oddělení 02 – Kancelář ředitele.**

V Praze dne 7. září 2017
Č. j.: FAU - 57368/2017/01

Ředitel Finančního analytického úřadu jako příslušný služební orgán podle ustanovení § 10 odst. 1 písm. f) zákona č. 234/2014 Sb., o státní službě, ve znění pozdějších předpisů (dále jen „zákon o státní službě“), vyhlašuje výběrové řízení na služební místo **vrchní rada FM 008, v oddělení 02 – Kancelář ředitele, v oboru služby:**

- **8. Ekonomická ochrana státu**

se služebním působištěm **Praha**.

Služba na tomto služebním místě bude vykonávána ve služebním poměru **na dobu neurčitou**.

Předpokládaný termín nástupu do služby na toto služební místo je **prosinec 2017**.

Služební místo je zařazeno do **14. platové třídy**.

Bude-li na základě výsledku výběrového řízení na volné služební místo zařazena osoba, která dosud úspěšně nevykonala úřednickou zkoušku, přijme se tato osoba podle ustanovení § 29 odst. 1 zákona o státní službě do služebního poměru na dobu určitou, a to s trváním 12 měsíců.

Náplň činnosti:

- zajišťuje chod a správné funkce počítačových aplikací a procesů zpracování dat,
- spravuje databáze ve víceuživatelských počítačových systémech,
- organizuje provoz systémů informačních a komunikačních technologií dílčího provozu počítačových systémů a zajišťuje komplexní obsluhy speciálních počítačových aplikací a sítí počítačů podle návodů a provozní dokumentace technologie zpracování dat,
- provádí systémové analýzy uživatelských požadavků včetně návrhů databází a jejich ochrany a údržby,
- analyzuje a projektuje dílčí zpracování dat (uživatelských aplikací) včetně vypracování příslušných projektových dokumentací,
- zajišťuje komplexní obsluhu speciálních programových aplikací pro vedení agend úřadu,
- spoluzajišťuje softwarovou údržbu programových aplikací využívaných úřadem,
- spoluzajišťuje provoz a administraci LAN sítí úřadu,

- poskytuje helpdesk pro zaměstnance povinných osob, podílí se na rozšiřování uživatelských znalostí systému MoneyWeb a na zajišťování školení používání systému MoneyWeb pro zaměstnance povinných osob,
- udržuje, opravuje a programuje nové funkční vlastnosti systému MoneyWeb,
- konfiguruje aktivní síťové prvky různých výrobců, které slouží pro vytváření IPsec VPN tunelů pro zajištění bezpečnosti a autenticity dat, přenášených od povinných subjektů, včetně potřeby konfigurace těchto zařízení u povinných osob,
- zajišťuje rozvoj informačních systémů úřadu programováním modulů v jazycích php, html, xml, visual basic script, java a C#,
- podílí se na přípravě IS DMS a systémové integraci řešení informačního systému FAÚ, včetně vazeb na informační systémy dalších státních institucí,
- vytváří a rozvíjí systém dotazů na zahraniční zpravodajské jednotky IRS a jeho napojení na systém MoneyWeb,
- administruje certifikační autoritu pro systém MoneyWeb,
- spolupracuje na výstavbě mezinárodního informačního systému na výměnu informací mezi finančními zpravodajskými jednotkami (Egmont Secure Web),
- zajišťuje správu virtualizační platformy Hyper-V,
- správu serverů s operačním systémem Windows a Linux (RHEL, Fedora),
- správa SQL databází (Microsoft, Oracle),

Posuzovány budou **žádosti**¹ o přijetí do služebního poměru a zařazení na služební místo (dále jen „žádost“) **podané ve lhůtě do 28. září 2017 (včetně)**, tj. v této lhůtě zaslané služebnímu orgánu prostřednictvím provozovatele poštovních služeb na adresu služebního úřadu: Finanční analytický úřad, P.O.Box 675, Jindřišská 14, 111 21 Praha 1, nebo osobně podané do podatelny služebního úřadu: Finanční analytický úřad, Washingtonova 1621/11, 110 00 Praha 1. Žádost lze podat rovněž v elektronické podobě podepsanou uznávaným elektronickým podpisem na adresu elektronické pošty služebního úřadu fau@mfcz.cz nebo prostřednictvím datové schránky (ID datové schránky služebního úřadu: egi8zyh).

Obálka, resp. datová zpráva, obsahující žádost včetně požadovaných listin (příloh) musí být označena slovy: „**Neotvírat**“ a slovy „**Výběrové řízení na služební místo vrchní rada FM 008, v oddělení 02 – Kancelář ředitele**“. (Totéž platí pro případ označení přihlášek zaslaných na uvedenou emailovou adresu).

Výběrového řízení na výše uvedené služební místo se v souladu se zákonem o státní službě může zúčastnit žadatel/ka, který/á:

1) Splňuje základní předpoklady stanovené zákonem o státní službě, tj.:

¹ Formulář žádosti tvoří příloha č. 1 tohoto oznámení.

a) je **státním občanem/státní občankou České republiky, občanem/občankou jiného členského státu Evropské unie nebo občanem/občankou státu, který je smluvním státem Dohody o Evropském hospodářském prostoru** [ustanovení § 25 odst. 1 písm.

a) zákona o státní službě];

splnění tohoto předpokladu se podle ustanovení § 26 odst. 1 věta první zákona o státní službě dokládá příslušnými listinami, tj. průkazem totožnosti nebo osvědčením o státním občanství. Při podání žádosti lze podle ustanovení § 26 odst. 2 zákona o státní službě doložit pouze písemné čestné prohlášení o státním občanství² popř. prostou kopii průkazu totožnosti; uvedenou listinu je žadatel/ka v takovém případě doložit následně, nejpozději bezprostředně před konáním pohovoru;

b) **dosáhl/a věku 18 let** [ustanovení § 25 odst. 1 písm. b) zákona o státní službě];

c) **je plně svéprávný/á** [ustanovení § 25 odst. 1 písm. c) zákona o státní službě];

splnění tohoto předpokladu se podle ustanovení § 26 odst. 1 věta šestá zákona o státní službě dokládá písemným čestným prohlášením³;

d) **je bezúhonný/á** [ustanovení § 25 odst. 1 písm. d) zákona o státní službě];

splnění tohoto předpokladu se podle ustanovení § 26 odst. 1 věta druhá zákona o státní službě dokládá výpisem z Rejstříku trestů, který nesmí být starší než 3 měsíce, resp. obdobným dokladem o bezúhonnosti, není-li žadatel/ka státním občanem/ občankou České republiky⁴;

Není-li žadatel/ka státním občanem České republiky, je povinen doložit bezúhonnost obdobným dokladem o bezúhonnosti⁵;

e) **dosáhl/a vzdělání stanoveného zákonem** pro toto služební místo [ustanovení § 25 odst. 1 písm. e) zákona o státní službě], tj. **vysokoškolské vzdělání získané studiem v magisterském studijním programu;**

splnění tohoto předpokladu se podle ustanovení § 26 odst. 1 věta první zákona o státní službě dokládá příslušnými listinami, tj. originálem nebo úředně ověřenou kopií dokladu o dosaženém vzdělání (vysokoškolského diplomu). Při podání žádosti lze podle ustanovení § 26 odst. 2 zákona o státní službě doložit pouze písemné čestné prohlášení o dosaženém

² Písemné čestné prohlášení o státním občanství je zahrnuto ve formuláři žádosti a bude považováno za doložené, pokud žadatel zaškrtně a doplní příslušné pole vztahující k tomuto čestnému prohlášení.

³ Písemné čestné prohlášení o svéprávnosti je zahrnuto ve formuláři žádosti.

⁴ Podle § 26 odst. 1 zákona jde o doklad obdobný výpisu z evidence Rejstříku trestů, který nesmí být starší než 3 měsíce, osvědčující bezúhonnost, vydaný státem, jehož je žadatel státním občanem, jakož i státy, v nichž žadatel pobýval v posledních 3 letech nepřetržitě po dobu delší než 6 měsíců (dále jen „domovský stát“), a doložený úředním překladem do českého jazyka; pokud takový doklad domovský stát nevydává, doloží se bezúhonnost písemným čestným prohlášením.

⁵ Podle § 26 odst. 1 zákona o státní službě jde o doklad obdobný výpisu z evidence Rejstříku trestů, který nesmí být starší než 3 měsíce, osvědčující bezúhonnost, vydaný státem, jehož je žadatel státním občanem, jakož i státy, v nichž žadatel pobýval v posledních 3 letech nepřetržitě po dobu delší než 6 měsíců (dále jen „domovský stát“), a doložený úředním překladem do českého jazyka; pokud takový doklad domovský stát nevydává, doloží se bezúhonnost písemným čestným prohlášením.

vzdělání⁶; v takovém případě žadatel/ka doloží originál nebo úředně ověřenou kopii dokladu o dosaženém vzdělání následně, nejpozději bezprostředně před konáním pohovoru;

f) má potřebnou **zdravotní způsobilost** [ustanovení § 25 odst. 1 písm. f) zákona o státní službě];

splnění tohoto předpokladu se podle ustanovení § 26 odst. 3 zákona o státní službě dokládá písemným čestným prohlášením⁷. Podle ustanovení § 28 odst. 5 zákona o státní službě po uzavření dohody s žadatelem/kou zajistí služební orgán vstupní lékařskou prohlídku vybraného žadatele/ky podle zákona o specifických zdravotních službách. Pokud vybraný žadatel/ka nebude disponovat potřebnou zdravotní způsobilostí, považuje se dohoda od počátku za neplatnou;

2) Splňuje jiný požadavek stanovený podle ustanovení § 25 odst. 5 písm. b) zákona o státní službě a služebním předpisem č. 2/2017 vedoucího služebního úřadu, kterým se stanoví požadavky na služební místa státních zaměstnanců:

a) způsobilost seznamovat se s utajovanými informacemi stupně utajení „Vyhrazené“ v souladu se zákonem č. 412/2005 Sb., o ochraně utajovaných informací a o bezpečnostní způsobilosti, ve znění pozdějších předpisů;

splnění tohoto požadavku se dokládá originálem nebo úředně ověřenou kopií platného Oznámení o splnění podmínek pro přístup k utajované informaci stupně utajení „Vyhrazené“. Nedoložení tohoto dokladu není důvodem pro vyřazení žádosti podle § 27 odst. 2 zákona. Pokud žadatel/ka nedisponuje příslušným dokladem a zároveň jeho/její žádost nebude z jiných důvodů vyřazena postupem podle § 27 odst. 2 zákona, bude v případě jeho/její zařazení následně postupováno v souladu s § 6 odst. 3 zákona č. 412/2005 Sb., o ochraně utajovaných informací a o bezpečnostní způsobilosti, ve znění pozdějších předpisů.

K žádosti dále žadatel/ka přiloží:

a) strukturovaný profesní životopis,

b) motivační dopis,

Ing. Libor Kazda
vedoucí služebního úřadu

Příloha:

Žádost o přijetí do služebního poměru a zařazení na služební místo.

Datum vyvěšení tohoto oznámení na úřední desku FAU a zveřejnění jeho elektronické verze na stránkách www.financnianalytickyurad.cz : **7. září 2017**

Datum sejmutí tohoto oznámení z úřední desky FAU a odstranění jeho elektronické verze ze stránek www.financnianalytickyurad.cz: **28. září 2017**

⁶ Písemné čestné prohlášení o dosaženém vzdělání je zahrnuto ve formuláři žádosti a bude považováno za doložené, pokud žadatel zaškrtně a doplní příslušné pole vztahující k tomuto čestnému prohlášení.

⁷ Písemné čestné prohlášení o zdravotní způsobilosti je zahrnuto ve formuláři žádosti.